

Avviso pubblico per la selezione di 5 esperti per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo ex art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto "PNCS" - CUP J51D1900000006 - Dipartimento Casa Italia, finanziato nell'ambito del Pon-Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – Asse 3- OT 11 – OS 3.1 Miglioramento della governance multilivello e della capacità amministrativa e tecnica delle PA nei programmi d'investimento pubblico – RA 11.6 – Azione 3.1.5.

II CAPO DEL DIPARTIMENTO CASA ITALIA

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche, con particolare riferimento all'art. 7, comma 6, in base al quale per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;

VISTO lo specifico divieto posto dall'art. 7, comma 5 bis, del suddetto decreto legislativo di stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro;

VISTO inoltre l'art. 7, comma 6 bis, del medesimo decreto legislativo, il quale prevede che le amministrazioni disciplinino e rendano pubbliche, secondo i propri ordinamenti, le procedure per il conferimento di incarichi di collaborazione;

ACCERTATA l'assenza di figure professionali con competenze adeguate a far fronte alle esigenze sotto indicate, in attuazione della propria determina prot. n. 172 del 29/01/2020, mediante pubblicazione del presente avviso pubblico,

dà luogo a una procedura di selezione comparativa

Art. 1

Procedura di selezione, fabbisogno e oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso – di cui costituiscono parte integrante e sostanziale gli Allegati n. 1. "Fabbisogno e descrizione delle professionalità richieste", n. 2. "Domanda di partecipazione", n. 3. "Modello di curriculum vitae", n. 4 "Informativa" – ha per oggetto la selezione di n. 5 esperti, di cui alla seguente tabella A) a mezzo di valutazione comparativa per il conferimento di incarichi di natura autonoma. Le competenze specialistiche richieste sono finalizzate a supportare lo svolgimento di attività nell'ambito del Progetto "PNCS" del Dipartimento Casa Italia, finanziato nell'ambito del Pon-Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – Asse 3- OT 11 – OS 3.1 Miglioramento della governance multilivello e della capacità amministrativa e tecnica delle PA nei programmi d'investimento pubblico – RA 11.6 – Azione 3.1.5.- CUP J51D1900000006. Gli incarichi hanno ad oggetto la prestazione di supporto specialistico per la realizzazione del Progetto.
2. Le professionalità richieste, distinte in 5 Profili ciascuno identificato con un proprio "Codice", avranno funzioni di coordinamento, gestione, rendicontazione, comunicazione e tecniche strumentali necessarie alla complessiva attuazione del Progetto. I relativi requisiti professionali e di esperienza sono indicati nella "Tabella A - Descrizione delle professionalità richieste". Una descrizione più approfondita è riportata nell' Allegato n. 1 "Fabbisogno e descrizione delle professionalità richieste":

Tabella A) Descrizione delle professionalità richieste

Codice profilo	Profilo	Anni di esperienza	Fascia economica	N. risorse umane
1	Esperto di progettazione, gestione amministrativa, rendicontazione e monitoraggio di progetti	≥ 10 anni	A	1

2	Supporto alla gestione amministrativa, rendicontazione e monitoraggio di progetti	≥ 3 anni	C	1
3	Social manager	≥ 7 anni	B	1
4	Supporto alla comunicazione	Fino a 3 anni	D	1
5	Esperto informatico	≥ 7 anni	B	1

3. Agli esperti selezionati verranno conferiti incarichi di lavoro autonomo per lo svolgimento di prestazioni di natura temporanea, legate esclusivamente alla durata del Progetto PNCS.
4. Per ogni profilo professionale l'Allegato n. 1 "*Fabbisogno e descrizione delle professionalità richieste*" indica l'elenco dei profili e la fascia retributiva, specificando altresì per ciascun profilo il titolo di studio e le conoscenze necessarie, gli ambiti di specializzazione professionale e il numero minimo di anni di esperienza.
5. La procedura di affidamento dell'incarico è regolata dall'art. 7, commi 6 e 6 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni e dal "Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo" adottato con Decreto del Direttore Generale dell'Agenzia per la Coesione territoriale dell'8 giugno 2018, n. 107 per quanto compatibile, nonché dalle disposizioni di cui al presente Avviso.
6. La copertura finanziaria dei compensi degli esperti e di tutti i relativi oneri di legge è interamente a carico del Progetto "PNCS" - CUP J51D19000000006, ammesso a finanziamento a valere sul Pon-Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – Asse 3- OT 11 – OS 3.1 Miglioramento della governance multilivello e della capacità amministrativa e tecnica delle PA nei programmi d'investimento pubblico – RA 11.6 – Azione 3.1.5.

Art. 2

Requisiti di partecipazione

1. Per partecipare alla procedura selettiva, i candidati devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:
 - a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - b) godere dei diritti civili e politici;
 - c) non aver riportato condanne penali passate in giudicato e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario);
 - d) non essere sottoposti a procedimenti penali in corso per reati di particolare gravità che escludono secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego;
 - e) l'inesistenza di cause di incompatibilità con l'incarico per cui viene presentata la candidatura.

Ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni, possono partecipare alla procedura selettiva i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.
2. Costituiscono requisiti di ammissibilità alla fase valutativa, di cui all'art. 4 del presente Avviso: a) il possesso del titolo di studio collegato al profilo, riportato nel suddetto Allegato 1 "*Fabbisogno e descrizione delle professionalità richieste*"; b) l'aver maturato delle esperienze lavorative rispetto a tutti gli ambiti di specializzazione professionale indicati per ciascun profilo nel citato Allegato 1, e avere un numero di anni di esperienza che, considerando gli "ambiti di specializzazione", non deve essere inferiore al numero di anni di esperienza richiesta; c) la conoscenza della lingua inglese; d) la conoscenza dei principali applicativi e strumenti informatici.
3. Il possesso dei requisiti di partecipazione e di ammissibilità, di cui ai precedenti comma 1 e 2 del presente articolo, meglio dettagliati nel documento "*Fabbisogno e descrizione delle professionalità richieste*" (Allegato n. 1) deve essere dichiarato, a pena di esclusione, dal candidato nella "*Domanda di partecipazione*" (Allegato n. 2). Le esperienze devono essere dichiarate solo se documentabili, anche ai fini dei controlli successivi.
4. Ai fini del calcolo del numero minimo di anni di particolare e comprovata esperienza in rapporto ai diversi "ambiti di specializzazione professionale", si considerano, per ciascun profilo professionale per il quale si propone la candidatura, gli anni di esperienza maturati presso pubbliche amministrazioni, o altri soggetti pubblici o privati,

- espressi in mesi, anche non continuativi. Il mese è considerato per intero laddove il candidato abbia prestato la propria attività per un periodo superiore a 15 giorni. Ai fini del calcolo del numero di anni, non saranno cumulabili esperienze lavorative, riferite a diversi rapporti di lavoro, svolte contemporaneamente. Gli “anni di particolare e comprovata specializzazione”, servono a qualificare l’accesso al corrispondente profilo, per cui sono da considerarsi quale periodo minimo richiesto per l’ammissibilità.
5. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell’eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro.
 6. La presentazione della domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni in essa riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate in questo Avviso.
 7. Il presente Avviso e la successiva selezione con l’utile inserimento dei candidati in graduatoria non impegnano in alcun modo il Dipartimento Casa Italia al conferimento degli incarichi professionali e quest’ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul proprio sito istituzionale (www.casaitalia.governo.it), senza che i candidati possano vantare alcun diritto e /o pretesa di sorta.

Art. 3

Presentazione della candidatura, contenuto della domanda e scadenza

1. La domanda di partecipazione alla selezione è redatta, a pena di esclusione, utilizzando lo schema di cui all’Allegato n. 2 “*Domanda di partecipazione*” del presente Avviso, lasciando inalterati i contenuti anche laddove non di pertinenza del candidato.
2. Nella domanda, redatta in lingua italiana, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e con le modalità previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni:
 - a) il profilo per il quale intende concorrere;
 - b) il cognome e nome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale, il comune e l’indirizzo di residenza, il codice di avviamento postale;
 - c) la cittadinanza;
 - d) il godimento dei diritti civili e politici;
 - e) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, o di averne riportate indicando quali;
 - f) di non essere sottoposto a procedimenti penali;
 - g) il possesso del titolo di studio previsto per il Codice profilo per il quale si concorre, il tipo di laurea, la data di conseguimento, l’Istituto presso il quale è stato conseguito e l’indicazione del voto;
 - h) di possedere il numero minimo di anni di particolare e comprovata esperienza professionale in relazione agli ambiti di specializzazione previsti per il Codice Profilo per il quale si concorre;
 - i) la conoscenza della lingua inglese;
 - j) di disporre di adeguate conoscenze e competenze in relazione all’utilizzo dei principali strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, presentazioni, banche dati, internet, posta elettronica);
 - k) l’essere alle dipendenze o meno di una pubblica amministrazione, specificando eventualmente presso quale amministrazione si presta servizio e la posizione funzionale;
 - l) di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 - m) di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza, in base a quanto previsto dall’art. 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012, e successive modifiche e integrazioni;
 - n) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e inconferibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190, né di trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in relazione all’incarico per cui viene presentata la candidatura;
 - o) di aver preso visione integrale dell’Avviso pubblico e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso, nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate;
 - p) il dettaglio delle esperienze professionali maturate in relazione allo specifico profilo professionale per il quale si intende concorrere;
 - q) il possesso degli eventuali titoli post *lauream* coerenti con il profilo professionale per il quale si intende concorrere;
 - r) le eventuali pubblicazioni nelle materie oggetto di esperienza;

- s) l'indirizzo di posta elettronica o PEC presso cui ricevere ogni comunicazione relativa all'Avviso;
- t) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679, e successive modifiche e integrazioni.
3. Inoltre, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione deve:
- a) essere sottoscritta sull'ultima pagina con firma per esteso e leggibile;
- b) essere trasmessa, in un unico file in formato pdf, all'indirizzo PEC: casaitalia@pec.governo.it oppure all'indirizzo di posta ordinaria segreteriacasaitalia@governo.it, riportando nell'oggetto la dicitura "Avviso PON GOV – PNCS". In caso di trasmissione della domanda di partecipazione all'indirizzo di posta elettronica ordinaria, l'Amministrazione invia al candidato una comunicazione di avvenuta ricezione. Tale riscontro non avviene invece in caso di trasmissione della domanda all'indirizzo di posta elettronica certificata, in quanto la PEC assolve la prova dell'avvenuta consegna.
- c) pervenire entro e non oltre le ore 14:00 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso. Ai fini dell'ammissibilità fa fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione presso le citate caselle di posta elettronica;
- d) essere corredata dai seguenti allegati:
- *Curriculum vitae* formato europeo (Europass), in formato pdf, nel quale sono riportate le esperienze professionali, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle conoscenze, competenze e degli ambiti di specializzazione indicati nell'Allegato n. 1. Il *curriculum vitae* dovrà essere redatto, a pena di esclusione, in formato Europass in conformità all'Allegato n. 3 dell'Avviso, compilabile online all'indirizzo <https://europass.cedefop.europa.eu/it>, in lingua italiana, sottoscritto nell'ultima pagina con firma per esteso e leggibile. Deve riportare altresì la dichiarazione di aver preso visione dell'informativa (cfr. Allegato n. 4), l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, e la dichiarazione di veridicità dei dati ex DPR 445/2000. La documentazione probante sarà successivamente richiesta dal Dipartimento, non essendo necessario allegarla già nella fase di presentazione della domanda.
 - Copia di un documento di riconoscimento del candidato/a in corso di validità, trasmesso in formato PDF.
4. Il Dipartimento Casa Italia non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il termine di cui al comma 3, lett. c), del presente articolo.
5. Il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura è quello della Pec o della posta mail ordinaria da cui perviene la domanda di partecipazione che deve corrispondere a quello indicato nella medesima domanda. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente allo stesso indirizzo al quale è stata inoltrata la domanda di partecipazione. In caso di irreperibilità del candidato per fatto non imputabile al Dipartimento, le comunicazioni si intendono comunque regolarmente effettuate.
6. I candidati possono presentare domanda di partecipazione per non più di due "Codici Profilo". Nel caso di doppia candidatura dovrà essere compilata una Domanda di partecipazione (Allegato n. 2) per ogni profilo per cui s'intende concorrere e le domande dovranno essere trasmesse, a pena di esclusione, attraverso un unico invio. L'oggetto della Pec o dell'email deve riportare il seguente testo: Avviso pubblico Progetto PNCS e, in aggiunta, i Codici profilo per i quali si presentano le Domande di partecipazione. Restano ferme le altre indicazioni previste nel presente articolo per la corretta trasmissione della domanda.

Art. 4

Procedura valutativa

1. Il Responsabile del procedimento, di cui al successivo art. 10, provvede alla verifica del rispetto delle modalità di trasmissione delle domande.
2. La verifica dei requisiti di partecipazione e di ammissibilità e la valutazione dei candidati che hanno presentato validamente domanda, è effettuata da apposita Commissione, nominata dal Capo di Dipartimento Casa Italia, composta da tre membri, un Presidente scelto tra dirigenti della Presidenza del Consiglio dei Ministri e due Commissari, coadiuvati da una Segreteria, scelti tra i dirigenti e il personale in servizio presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri. I membri e la Segreteria della Commissione sono tenuti a garantire "trasparenza, obiettività, imparzialità e terzietà di giudizio" a tutela della parità di trattamento fra i diversi candidati e, pertanto, dovranno dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interesse.
3. La Commissione, dopo aver verificato l'esistenza dei requisiti, procede alla valutazione dei candidati ammessi attraverso le seguenti fasi:
FASE A) valutazione del *curriculum vitae* sulla base dei criteri/sottocriteri indicati nel successivo articolo 5 del presente Avviso. È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 30 punti;

FASE B) colloquio individuale, teso a valutare le conoscenze, le competenze e la specializzazione in relazione al profilo per il quale si concorre. È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 20 punti.

Punteggio massimo complessivo attribuibile: FASE A+FASE B: tot. 50 punti.

4. Relativamente alla FASE A), la Commissione procede separatamente nella valutazione dei diversi profili previsti dal presente Avviso e individuati nell'Allegato n. 1 "*Fabbisogno e descrizione delle professionalità richieste*", e redige per ogni "Codice Profilo" la graduatoria intermedia di merito. L'inserimento all'interno di ciascuna graduatoria intermedia è vincolato, per ogni candidato, al raggiungimento di un punteggio complessivo di almeno 20 punti su 30.
5. Per la successiva valutazione saranno invitati al colloquio di cui alla FASE B un numero di candidati pari al triplo delle posizioni richieste per ogni profilo, secondo la graduatoria intermedia di merito. Tale limite potrà essere superato nel caso di candidati utilmente collocati che abbiano conseguito parità di punteggio. Si procede comunque al colloquio anche in presenza di un solo candidato utilmente collocato in graduatoria.
6. I candidati ammessi al colloquio saranno convocati attraverso comunicazioni inoltrate agli indirizzi di posta elettronica, certificata o ordinaria, dichiarati dai candidati medesimi nelle domande di partecipazione. I colloqui individuali si svolgeranno in seduta pubblica presso la sede del Dipartimento, via del Quirinale 28, Roma, o nella diversa sede indicata nella medesima comunicazione. L'assenza dalla sede di svolgimento del colloquio nella data e nell'ora stabilita, in caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.
7. In esito al colloquio individuale, la Commissione formula un giudizio sintetico ai fini dell'attribuzione del punteggio. Al termine della FASE B, la Commissione stila la "graduatoria finale di merito", sommando i punteggi delle fasi A e B. Per ogni Codice profilo, il vincitore della procedura di selezione è il candidato che ha raggiunto il punteggio più alto nella predetta graduatoria finale. In caso di parità di punteggio, la graduatoria finale di merito tiene conto del maggior punteggio conseguito al colloquio e, in subordine, del punteggio ottenuto rispetto al criterio "*Esperienza professionale in relazione agli ambiti di specializzazione richiesti*" di cui al successivo art. 5 del presente Avviso.
8. Il Capo del Dipartimento Casa Italia, su proposta del Responsabile del procedimento, adotta il provvedimento di approvazione della "Graduatoria finale di merito", che sarà pubblicata, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, all'interno dei siti di cui al successivo art. 9.
9. La "Graduatoria finale di merito" avrà una durata di 24 mesi dalla avvenuta approvazione e potrà essere utilizzata, attraverso il meccanismo dello scorrimento, per l'attivazione di ulteriori incarichi di collaborazione per la copertura di analoghi profili, ove se ne presenti la necessità o per sostituire l'esperto selezionato.
10. L'esito positivo della selezione, e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Dipartimento Casa Italia che si riserva, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la procedura di selezione, tramite comunicazione sui siti di cui al successivo art. 9, senza che i selezionati possano vantare alcun diritto e/o pretesa di sorta.

Art. 5

Criteri di valutazione e attribuzione dei punteggi

1. Ai fini della valutazione dei candidati nella FASE A) della procedura valutativa, la Commissione di cui al precedente art. 4, comma 2, del presente Avviso tiene conto dei criteri di seguito riportati:
 - 1) *Titolo di studio, formazione specialistica post universitaria.*
È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di **5 punti**.
 - 2) *Pubblicazione nelle materie oggetto di esperienza*
È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di **2 punti**.
 - 3) *Esperienza professionale in relazione agli ambiti di specializzazione richiesti.*
È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di **23 punti**.
- Rispetto al Criterio 1) *Titolo di studio, formazione specialistica post universitaria* saranno valutate le qualificazioni formative dei candidati, prendendo in esame i titoli di studio concernenti la formazione universitaria e di specializzazione postlauream inerenti le materie oggetto di valutazione.
- Rispetto al Criterio 2) *Pubblicazione nelle materie oggetto di esperienza*, saranno valutate le pubblicazioni realizzate dal candidato relative agli ambiti di specializzazione richiesti. La Commissione si riserva di richiedere le pubblicazioni dichiarate dal candidato nel relativo elenco, al fine di valutarne la sussistenza e la pertinenza rispetto agli ambiti di riferimento.

- Rispetto al Criterio 3) *Esperienza professionale in relazione agli ambiti di specializzazione richiesti*, si valuteranno durata, varietà e tipologia delle esperienze maturate in relazione agli ambiti di specializzazione richiesti. L'esperienza dovrà essere attestata, e non saranno comunque prese in considerazione esperienze professionali di durata inferiore ai 15 giorni.
- 2. Il punteggio massimo attribuibile alla FASE A) è pari a 30.
- 3. In sede di colloquio individuale, FASE B) della procedura valutativa, verranno approfondite le esperienze professionali dichiarate dai candidati in rapporto agli ambiti di specializzazione, riscontrate la disponibilità e l'attitudine del candidato all'incarico da conferire, per ciascun profilo, dall'Allegato n.1 "*Fabbisogno e descrizione delle professionalità richieste*".
- 4. Il punteggio massimo attribuibile alla FASE B) è pari a 20 punti.

Art. 6

Conferimento dell'incarico

1. Non sarà contrattualizzato il vincitore che non sia in grado di documentare quanto dichiarato nella domanda di partecipazione. L'Amministrazione esegue i controlli ai sensi e nei modi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, e successive modifiche in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della sottoscrizione della domanda di partecipazione, anche ai fini e per gli effetti dell'art. 76 del medesimo D.P.R.
2. In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata alla presentazione da parte del candidato selezionato di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni, riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e incompatibilità. Qualora a seguito di verifica disposta dall'Amministrazione in corso di svolgimento dell'incarico, sia accertata la sussistenza di una o più ipotesi ostative al conferimento e/o all'espletamento dell'incarico stesso, quest'ultimo verrà revocato, ferma restando la facoltà per il Dipartimento Casa Italia di richiedere il risarcimento per l'eventuale danno subito, nonché ogni altra responsabilità gravante sul dichiarante.
3. Nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove il candidato vincitore sia dipendente della pubblica amministrazione, l'incarico, ai sensi dell'art. 53, comma 8, del d.lgs. n. 165/2001, e successive modifiche e integrazioni, non potrà essere conferito senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.
4. Il contratto sarà sottoscritto dal candidato vincitore e dal Coordinatore dell'Ufficio "per il coordinamento dei dati e delle misure finanziarie" o suo delegato.
5. Le modalità di coordinamento per il raggiungimento degli obiettivi previsti ed il corretto ed efficace svolgimento della prestazione verranno concordate tra l'Amministrazione e il vincitore; l'esperto organizzerà autonomamente la propria attività in assenza di vincoli datoriali di luogo, orario e modalità tecniche e organizzative di esecuzione della prestazione; per l'espletamento di talune specifiche attività oggetto del contratto, l'esperto garantirà la propria presenza presso la sede del Dipartimento Casa Italia quando la stessa si renda necessaria per assicurare il raggiungimento di uno specifico risultato della prestazione; l'esperto darà puntuale evidenza dell'attività svolta e degli eventuali output realizzati attraverso relazioni periodiche.
6. In sede contrattuale, verranno definiti puntualmente i termini e le condizioni di espletamento dell'incarico.
7. La stipula del contratto e l'efficacia dello stesso sono soggette alla disciplina vigente in materia di pubblicità degli incarichi.
8. L'efficacia del contratto è altresì subordinata all'esito positivo delle verifiche di legge da parte degli organi di controllo, nel caso in cui le suddette verifiche abbiano esito negativo, il contratto si risolverà con effetto retroattivo alla data di sottoscrizione e nulla sarà dovuto all'esperto, né potrà essere dello stesso preteso al riguardo.

Art. 7

Durata dell'incarico e trattamento economico

1. L'incarico è legato alle esigenze dell'UFFICIO – Ufficio per il coordinamento dei dati e delle misure finanziarie – relativamente alla gestione del Progetto PNCS. L'incarico potrà avere inizio dal giorno successivo alla comunicazione dell'avvenuta registrazione del provvedimento di approvazione del contratto da parte della Corte dei Conti e terminerà il 30 giugno 2023.
2. In caso di de-finanziamento parziale del progetto PNCS, riducendosi la necessità del supporto specialistico originariamente prevista, la durata dell'incarico e/o l'impiego richiesti all'esperto saranno soggetti a riduzione e, conseguentemente, in maniera proporzionale verrà ridotto il relativo compenso.

3. L'eventuale sospensione del rapporto, in caso di eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione da parte dell'esperto, verrà disciplinata secondo le disposizioni normative vigenti in materia.
4. L'ammontare del corrispettivo annuo lordo è definito in sede di contrattualizzazione, entro i massimali previsti dal Regolamento n. 107 per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo, adottato dall'Agenzia della Coesione Territoriale con decreto dell'8 giugno 2018 e dal Manuale di Istruzioni per il beneficiario, vers. 1.8 del 18 novembre 2019, esclusi gli oneri accessori di legge a carico del Dipartimento e l'IVA, se dovuta, nonché gli eventuali costi di trasferta per le attività svolte fuori dalla città di Roma.
5. I termini, le modalità e le condizioni di espletamento dell'incarico saranno specificati nel contratto.
6. L'attività svolta dall'esperto sarà sottoposta a verifiche e valutazioni periodiche da parte dell'Amministrazione al fine di accertarne l'adeguatezza e la congruità.

Art. 8

Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati personali forniti ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 (GDPR) e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modifiche e integrazioni, sarà improntato ai principi di liceità e correttezza, a piena tutela dei diritti dei candidati e della loro riservatezza, così come previsto nell'informativa (cfr. Allegato n. 4). I dati contenuti nelle domande pervenute saranno trattati ai soli fini della gestione della presente procedura. Titolare del trattamento dei dati è il Dipartimento Casa Italia.

Art. 9

Informazione e pubblicità

1. Il presente Avviso, unitamente agli Allegati n. 1 " *Fabbisogno e descrizione delle professionalità richieste*", n. 2 " *Domanda di partecipazione*", n. 3 " *Modello CV Formato europeo*", n. 4 " *Informativa*", che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, è pubblicato sul sito del Governo – Sezione Amministrazione Trasparente, link: <http://presidenza.governo.it/AmministrazioneTrasparente/BandiContratti/ProgettiFinanziatiConFondiEuropei/AvvisiBandiInviti/index.html> e del medesimo viene data notizia all'interno del portale istituzionale del Dipartimento Casa Italia link: <http://www.casaitalia.governo.it/>.
2. Il Dipartimento Casa Italia assolve a tutti gli obblighi di legge in materia di informazione e pubblicità connessi alle diverse fasi della procedura di cui al presente Avviso mediante pubblicazioni di atti, comunicazioni e informazioni nelle sezioni dedicate dei siti indicati al precedente comma.
3. All'interno del portale istituzionale del Dipartimento Casa Italia, link <http://www.casaitalia.governo.it/> verranno pubblicate le graduatorie intermedie e finali di merito relative ai diversi profili e i nominativi dei candidati invitati a colloquio, inoltre verrà fornita ogni altra eventuale informazioni e/o chiarimento in relazione alla procedura di cui al presente Avviso.

Art.10

Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'articolo 5, comma 2, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. è il Consigliere Isabella Imperato coordinatore dell'Ufficio per il Coordinamento dei dati e delle misure finanziarie.

Ing. Fabrizio Curcio
